



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И РАЗВИТИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19.12.2024

№ 194

г. Екатеринбург

**Об утверждении Плана мероприятий
Министерства инвестиций и развития Свердловской области
по противодействию коррупции на 2025–2028 годы**

В целях реализации положений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области по вопросам противодействия коррупции и с учетом Методических рекомендаций по вопросам формирования и оценки реализации плана по противодействию коррупции федерального органа исполнительной власти, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) План мероприятий Министерства инвестиций и развития Свердловской области по противодействию коррупции на 2025–2028 годы (прилагается);

2) Перечень целевых показателей реализации Плана мероприятий Министерства инвестиций и развития Свердловской области по противодействию коррупции на 2025–2028 годы (прилагается).

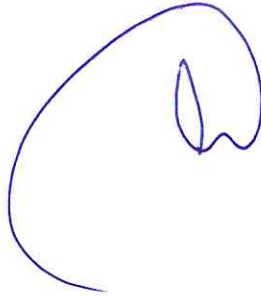
2. Ответственным исполнителям Плана мероприятий Министерства инвестиций и развития Свердловской области по противодействию коррупции на 2025–2028 годы (далее – План) обеспечить исполнение мероприятий Плана и представление один раз в полугодие в срок до 5 числа, следующего за отчетным периодом, отчетов о их исполнении нарастающим итогом в отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства инвестиций и развития Свердловской области.

3. Отделу государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства инвестиций и развития Свердловской области представлять один раз в полугодие в срок до 15 числа, следующего за отчетным периодом, сводный отчет об исполнении Плана нарастающим итогом Заместителю Министра инвестиций и развития Свердловской области С.А. Сосновских для его утверждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра инвестиций и развития Свердловской области С.А. Сосновских.

5. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Министерства инвестиций и развития Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mir.midural.ru).

Министр



В.В. Третьяков

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства инвестиций
и развития Свердловской области
от 19.12.2024 № 194
«Об утверждении Плана мероприятий
Министерства инвестиций и развития
Свердловской области по противодействию
коррупции на 2025–2028 годы»

**ПЛАН
мероприятий Министерства инвестиций и развития Свердловской области
по противодействию коррупции на 2025–2028 годы**

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1	2	3	4
1.	Раздел 1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ		
2.	Анализ содержания действующих нормативных правовых и иных актов Министерства инвестиций и развития Свердловской области (далее – Министерство) в сфере противодействия коррупции с учетом изменений законодательства Российской Федерации и их актуализация (при необходимости)	Блошенков А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно, до 1 ноября
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы принятых в Министерстве нормативных правовых актов и разработанных в Министерстве проектов нормативных правовых актов при проведении внутренней правовой экспертизы и мониторинге их применения, обобщение результатов	Михайлова А.А., начальник отдела правового обеспечения	ежеквартально до 5 числа, следующего за отчетным

1	2	3	4
	(формирование отчетной информации в рамках федерального и регионального антикоррупционного мониторинга)		периодом
4.	Принятие мер для повышения качества подготовки проектов нормативных правовых актов в целях исключения наличия коррупциогенных факторов (формирование отчетной информации)	Михайлова А.А., начальник отдела правового обеспечения	один раз в полугодие до 5 числа, следующего за отчетным периодом
5.	Раздел 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА		
6.	Проведение методического занятия по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве (далее – гражданские служащие Министерства)	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно, до 1 апреля
7.	Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) гражданскими служащими Министерства, обязанными представлять такие сведения, в рамках декларационной кампании с информированием о ее результатах руководителей структурных подразделений Министерства (при необходимости)	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	не реже одного раза в две недели до 30 апреля отчетного года
8.	Анализ сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Министерства, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно, до 1 сентября
9.	Анализ сведений о доходах, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной	ежегодно, до 1 сентября

1	2	3	4
	Свердловской области в Министерстве, с подготовкой доклада о результатах анализа	гражданской службы, кадровой и организационной работы	
10.	Рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве инвестиций и развития Свердловской области (далее – Комиссия) вопросов, связанных с соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, осуществлением в Министерстве мер по предупреждению коррупции (при необходимости)	Сосновских С.А., Заместитель Министра инвестиций и развития Свердловской области, Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно, до 1 декабря
11.	Актуализация перечня функций Министерства, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, и перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве, при замещении которых гражданские служащие Министерства обязаны представлять сведения о доходах, с вынесением вопроса о их предварительном рассмотрении на заседании Комиссии (при необходимости)	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно, до 1 сентября
12.	Актуализация Карты коррупционных рисков Министерства (при необходимости)	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно, до 1 сентября
13.	Мониторинг соблюдения гражданами, замещающими в Министерстве должности государственной гражданской службы Свердловской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области трудового договора и (или) гражданского правового договора с подготовкой доклада о его результатах	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 1 июня и 1 декабря
14.	Обобщение практики уведомления о фактах склонения гражданских	Блошенко А.А., заместитель	ежеквартально

1	2	3	4
	служащих Министерства к совершению коррупционных правонарушений с подготовкой доклада о ее результатах	начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом
15.	Подготовка методических, информационных и разъяснительных материалов о соблюдении антикоррупционных стандартов поведения для гражданских служащих Министерства (при необходимости)	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно, до 1 декабря
16.	Раздел 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ		
17.	Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в обзоры рассмотрения обращений граждан, размещаемые на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости)	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы, Шелест Е.А., главный специалист отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом
18.	Раздел 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВА ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ, АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ ГРАЖДАН		
19.	Размещение сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Министерства, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока представления указанных

1	2	3	4
			сведений
20.	Размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о работе Комиссии	Блошенков А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом
21.	Обеспечение функционирования «телефона доверия» для сообщения гражданами информации о коррупционных проявлениях в действиях (бездействии) гражданских служащих Министерства, мониторинг и анализ сообщений, поступивших на «телефон доверия», с подготовкой доклада о результатах мониторинга	Блошенков А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы, Железников К.А., главный специалист отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно, до 30 декабря
22.	Организация проведения Министерством «прямых телефонных линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности Министерства, контроль за участием структурных подразделений Министерства в их проведении с подготовкой доклада о результатах участия	Блошенков А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно, до 15 декабря
23.	Размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов Министерства о результатах выполнения мероприятий по противодействию коррупции	Блошенков А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом
24.	Размещение проектов нормативных правовых актов Министерства в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте	руководители структурных подразделений Министерства	ежегодно, до 30 декабря

1	2	3	4
	Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы (при необходимости)		
25.	Раздел 5. КОМПЛЕКС МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И УКРЕПЛЕНИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ИНСТИТУТАМИ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА И АКТИВИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ		
26.	Организация участия представителей Общественного совета, образованного при Министерстве, в работе коллегияльных органов, созданных в Министерстве	Бахарева К.А., начальник отдела инвестиционной политики	один раз в полугодие, до 1 июля и 31 декабря
27.	Раздел 6. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЕ		
28.	Проведение разъяснительной работы по профилактике нарушений в финансово-бюджетной сфере и практическому применению норм бюджетного законодательства Российской Федерации	Черепанова Ю.Г., начальник финансово-экономического отдела – главный бухгалтер	ежегодно, до 30 декабря
29.	Организация внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита с подготовкой итогового доклада о результатах	Черепанова Ю.Г., начальник финансово-экономического отдела – главный бухгалтер	ежегодно, до 1 декабря
30.	Раздел 7. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД		
31.	Актуализация карты коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в Министерстве, и реестра мер по их минимизации	Блошенков А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы, Глазырин А.П., главный специалист отдела правового обеспечения	ежегодно, до 1 июня

1	2	3	4
32.	Обеспечение информационно-разъяснительной работы по соблюдению требований части 6 статьи 39 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в целях предотвращения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком	Тиханов Е.А., руководитель контрактной службы Министерства, Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно, до 1 декабря
33.	Организация реализации мер в Министерстве по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок	Тиханов Е.А., руководитель контрактной службы Министерства	ежегодно, до 1 декабря
34.	Раздел 8. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ		
35.	Организация и мониторинг обучения гражданских служащих Министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции с подготовкой отчетной информации о результатах	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом
36.	Организация и мониторинг обучения гражданских служащих Министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Министерства, по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции с подготовкой отчетной информации о результатах	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом
37.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Свердловской области	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и	один раз в полугодие, до 5 числа

1	2	3	4
	в Министерство, с подготовкой отчетной информации о результатах	организационной работы	месяца, следующего за отчетным периодом
46.	Проведение мероприятий, направленных на доведение до сведения гражданских служащих Министерства разъяснений об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, обязанностях, установленных законодательством Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции, мерах ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности	Блошенко А.А., заместитель начальника отдела государственной гражданской службы, кадровый и организационный работы	ежегодно, до 1 декабря

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства инвестиций
и развития Свердловской области
от 19.12.2024 № 194
«Об утверждении Плана мероприятий
Министерства инвестиций и развития
Свердловской области по
противодействию коррупции
на 2025–2028 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей реализации Плана мероприятий Министерства инвестиций и развития
Свердловской области по противодействию коррупции на 2025–2028 годы

Номер строки	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя на 2025 год	Значение целевого показателя на 2026 год	Значение целевого показателя на 2027 год	Значение целевого показателя на 2028 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Доля заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве инвестиций и развития Свердловской области, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», от общего количества проведенных заседаний указанной комиссии	процентов	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7
2.	Доля государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве инвестиций и развития Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – гражданские служащие), представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, от общего количества гражданских служащих	процентов	100	100	100	100
3.	Доля проектов нормативных правовых актов Свердловской области, в отношении которых проводилась антикоррупционная экспертиза, в общем количестве подготовленных нормативных правовых актов Свердловской области	процентов	100	100	100	100